

# 聊城市人力资源和社会保障局 2019 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《山东省政府信息公开办法》规定和有关文件要求，我局编制了 2019 年度政府信息公开工作报告。本报告所列统计数据的期限自 2019 年 1 月 1 日起，至 2019 年 12 月 31 日止。

## 一、总体情况

2019 年，我局按照国家、省、市有关政府信息公开工作的一系列部署要求，在市政府办公室的指导下，坚持“以公开为原则、以不公开为例外”原则，不断加强制度建设，配齐配强人员力量，积极推行党务政务公开，政府信息公开工作取得了明显成效，有力促进了依法行政。

（一）加强组织领导，健全政府信息公开机制。一是**定期研究部署**。我局把政府信息公开工作摆在突出位置，定期召开政务公开专题会议，听取工作情况，分析存在问题，部署工作任务，确保工作有序推进。二是**坚持依法公开**。我局规范制发了《聊城市人力资源和社会保障局政府信息公开指南》，明确了信息分类、公开方式、机构设置、投诉渠道。同时，进一步修订完善了政府信息公开系列制度，对信息公开的范围、形式、监督和保障等方面作出了详细规定。三是**强化调度督导**。我局始终把政府信息公开工作摆在重要位置，每年年初印发《市人社局政府信息公开工作要点》，定期调度督导，强化考核检查，及时发布年度政府信息公开报告，推动政务公开工作全方位融入到人社工作的各个环节，形成了良好的领导体制和工作机制。

**（二）加强平台建设，提高政务信息公开水平。**一是**发挥门户网站作用**。依托聊城市人力资源社会保障信息网，把全局重点业务的办事流程、法律依据、工作要求、办结时限等进行网上公开，主动公开了市人社局权力清单、责任清单和财务预决算情况，切实为群众提供高效便捷服务。依托聊城市人事考试信息网、聊城市人才网等局属网站，积极主动公布企业职工退休审批、各类人事考试等相关信息。二是**落实新闻发布制度**。我局实行了新闻发布会和发言人制度，明确了一名党组成员为新闻发言人，有效增强了政府信息公开和舆论引导工作水平，促进了政府信息公开工作规范化、制度化。三是**丰富政务公开形式**。利用好局门户网站、聊城人社微信公众号平台、聊城人社今日头条平台等，加大信息宣传力度。同时，依托各类专项服务活动、普法宣传活动等，向城乡劳动者发放政策宣传资料，发送用工招聘短信，开展政策咨询，收到了社会各界普遍好评。

**（三）加强信息管理，明确政务信息公开原则。**一是**坚持依法公开**。以法律法规和相关政策为依据，推进人社领域政务公开工作，依法依规明确政务公开的主体、内容、标准、方式、程序，进一步做好权力清单、责任清单、负面清单公开工作。二是**坚持便民快捷**。认真践行全心全意为人民服务的宗旨，把政务和信息公开作为维护公众权益、方便公众生产生活的重要途径，有效避免信息封闭带来的负面影响，切实做到及时、准确、全面公开政务和政府信息。三是**坚持上下联动**。推动全市人社领域工作上下联动、协同用力、层层推进信息公开，做到横向全覆盖，纵向全连接，形成信息公开的整体效应。四是**坚持改革创新**。注重公开工作的精细化、可操作性，务求公开实

效，让群众看得见、听得懂、能监督。以社会需求为导向，以网络等为载体，扩大公众参与，促进政务公开工作有效施政。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	2	2	2
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	2	0	2
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	3	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	10	约 405.4 万元	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		8						8	
二、上年结转政府信息公开申请数量									
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	7						7	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)								
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密							
		2. 其他法律行政法规禁止公开							
		3. 危及“三安全一稳定”							
		4. 保护第三方合法权益							
		5. 属于三类内部事务信息							
		6. 属于四类过程性信息							
		7. 属于行政执法案卷							
		8. 属于行政查询事项							
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1						1
		2. 没有现成信息需要另行制作							
		3. 补正后申请内容仍不明确							
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请							
2. 重复申请									
3. 要求提供公开出版物									
4. 无正当理由大量反复申请									
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息									
(六) 其他处理									
(七) 总计		8						8	
四、结转下年度继续办理									

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
	1			1											

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一) 主要问题。政府信息公开工作力度有待进一步加强，全面公开政务信息的主动性不够，公开信息的数量还不够多、内容还不够全面。

(二) 改进措施。一是**进一步强化组织领导**。及时调整充实政务公开领导小组，明确分管领导和具体负责政务公开的工作人员，建立健全协调机制，切实抓好工作落实。二是**进一步加强监督管理**。自觉接受市委市政府监督、人大监督、政协监督和社会舆论监督。加大督查力度，及时处理涉及政务公开的投诉建议，对未按规定公开的，督促有关部门及时整改。三是**进一步完善奖惩机制**。对政务公开工作落实好的单位部门和具体人员，按照有关规定予以表彰；对公开工作落实不到位的部门，予以通报批评；对违反政务公开有关规定、不履行公开义务或公开不应当公开事项，并造成严重影响的，依法依规严肃追究责任。