

**2022 年度
聊城市人事考试中心决
算**

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

市人事考试中心贯彻党中央关于人事考试工作的方针政策和决策部署，落实省委、市委工作要求，主要职责是：（一）承担全国统一组织的有关专业技术人员资格考试的组织实施工作。

（二）承担市属事业单位公开招聘考试（测评）的信息发布、报名、考务管理和服务工作。（三）协助市委组织部（市公务员局）完成全市公务员录用、公开遴选、公开选调等考试（测评）的信息发布、报名、考务管理和服务工作。（四）按规定开展其他考试任务。（五）承担技能评价的组织实施、综合服务工作。（六）承担技能竞赛的组织和技术支持工作。（七）承担技工教育培训、教学与理论研究。（八）开展人事考试理论、技术及人才评价方法技术的研究应用。（九）完成市人力资源社会保障局交办的其他任务。

二、机构设置

本单位内设6个职能科室，分别是：综合科、招录考评科、准入资格考评科、水平资格考评科、技能评价科、竞赛教研科。

第二部分

2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

单位：聊城市人事考试中心

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	676.90	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	53.09	八、社会保障和就业支出	39	616.65
	9		九、卫生健康支出	40	17.90
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	42.35
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	53.09
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	729.99	本年支出合计	58	729.99
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	729.99	总计	62	729.99

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：聊城市人事考试中心

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		729.99	676.90					53.09
208	社会保障和就业支出	616.65	616.65					
20801	人力资源和社会保障管理事务	566.12	566.12					
2080104	综合业务管理	181.15	181.15					
2080150	事业运行	384.97	384.97					
20805	行政事业单位养老支出	50.53	50.53					
2080502	事业单位离退休	7.98	7.98					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.54	42.54					
210	卫生健康支出	17.90	17.90					
21011	行政事业单位医疗	17.90	17.90					
2101102	事业单位医疗	17.90	17.90					
221	住房保障支出	42.35	42.35					
22102	住房改革支出	42.35	42.35					
2210201	住房公积金	42.35	42.35					
229	其他支出	53.09						53.09
22999	其他支出	53.09						53.09
2299999	其他支出	53.09						53.09

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：聊城市人事考试中心

公开 03 表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		729.99	495.75	234.24			
208	社会保障和就业支出	616.65	435.50	181.15			
20801	人力资源和社会保障管理 事务	566.12	384.97	181.15			
2080104	综合业务管理	181.15		181.15			
2080150	事业运行	384.97	384.97				
20805	行政事业单位养老支出	50.53	50.53				
2080502	事业单位离退休	7.98	7.98				
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	42.54	42.54				
210	卫生健康支出	17.90	17.90				
21011	行政事业单位医疗	17.90	17.90				
2101102	事业单位医疗	17.90	17.90				
221	住房保障支出	42.35	42.35				
22102	住房改革支出	42.35	42.35				
2210201	住房公积金	42.35	42.35				
229	其他支出	53.09		53.09			
22999	其他支出	53.09		53.09			
2299999	其他支出	53.09		53.09			

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：聊城市人事考试中心

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	676.90	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	616.65	616.65		
	9		九、卫生健康支出	41	17.90	17.90		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	42.35	42.35		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	676.90	本年支出合计	59	676.90	676.90		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	676.90	总计	64	676.90	676.90		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：聊城市人事考试中心

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		676.90	495.75	181.15
208	社会保障和就业支出	616.65	435.50	181.15
20801	人力资源和社会保障管理事务	566.12	384.97	181.15
2080104	综合业务管理	181.15		181.15
2080150	事业运行	384.97	384.97	
20805	行政事业单位养老支出	50.53	50.53	
2080502	事业单位离退休	7.98	7.98	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.54	42.54	
210	卫生健康支出	17.90	17.90	
21011	行政事业单位医疗	17.90	17.90	
2101102	事业单位医疗	17.90	17.90	
221	住房保障支出	42.35	42.35	
22102	住房改革支出	42.35	42.35	
2210201	住房公积金	42.35	42.35	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

单位：聊城市人事考试中心

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	455.45	302	商品和服务支出	30.97	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	163.24	30201	办公费	8.05	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	39.61	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	40.37	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	104.95	30205	水费	0.55	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	42.54	30206	电费	2.07	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.77	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.90	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	1.90	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.82	30211	差旅费	0.11	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	42.35	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.12	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	3.67	30214	租赁费	0.16	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	9.33	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	9.33	30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.15	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3.50	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	10.32	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.05	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	2.11	31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	0.10	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		464.78	公用经费合计					30.97

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：聊城市人事考试中心

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：聊城市人事考试中心

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位：聊城市人事考试中心

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.11					0.11	0.11					0.11

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

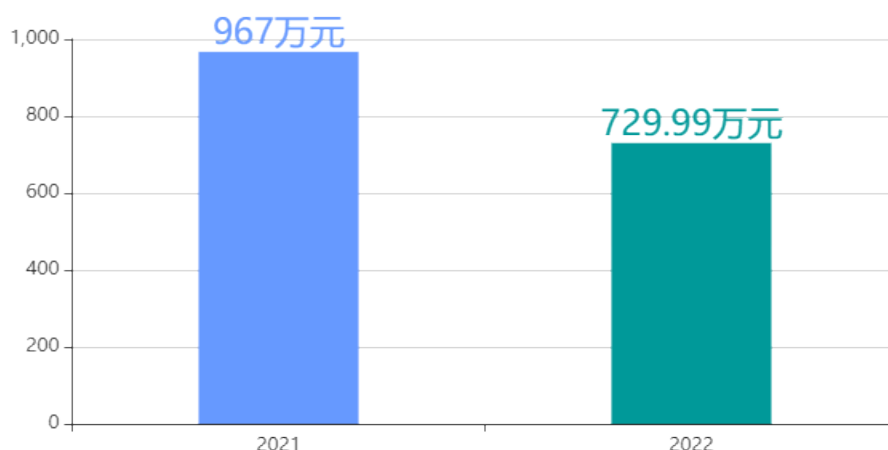
第三部分

2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 729.99 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各减少 237.01 万元，下降 24.51%。主要是因疫情原因，多项考试取消或推迟，项目支出减少。

收、支决算总计变动情况图

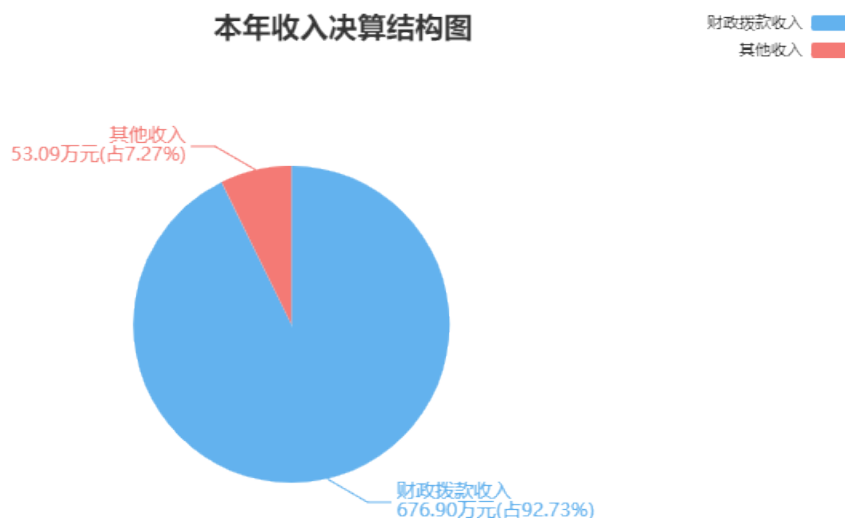


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2022 年度收入合计 729.99 万元，其中：财政拨款收入 676.9 万元，占 92.73%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 53.09 万元，占 7.27%。

本年收入决算结构图



(二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 676.9 万元。与 2021 年度相比，减少 175.48 万元，下降 20.59%。主要是因疫情原因，多项考试取消或推迟，项目支出减少。

2、上级补助收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

6、其他收入 53.09 万元。与 2021 年度相比，减少 61.53 万元，下降 53.68%。主要是 2021 年按省厅要求新建标准化考点，省配套资金较多。

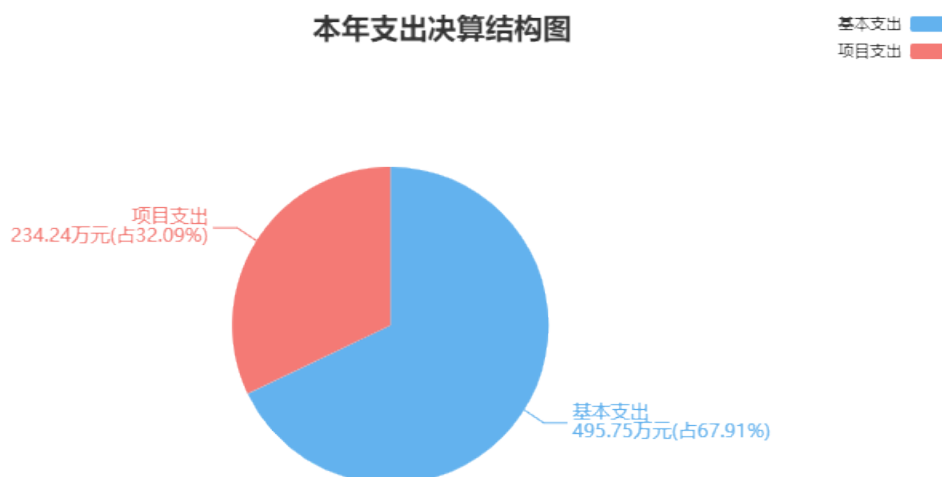
三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

2022 年度支出合计 729.99 万元，其中：基本支出 495.75 万元，占 67.91%；项目支出 234.24 万元，占 32.09%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属

单位补助支出 0 万元，占 0%。

本年支出决算结构图



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 495.75 万元。与 2021 年度相比，减少 25.42 万元，下降 4.88%。主要是人员退休，基本支出减少。

2、项目支出 234.24 万元。与 2021 年度相比，减少 211.59 万元，下降 47.46%。主要是因疫情原因，多项考试取消或推迟，项目支出减少。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

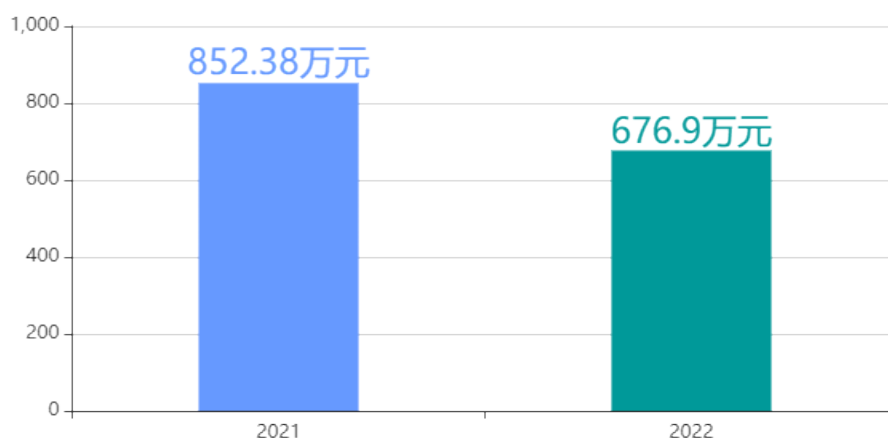
4、经营支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 676.9 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 175.48 万元，下降 20.59%。主要是因疫情原因，多项考试取消或推迟，项目支出减少。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

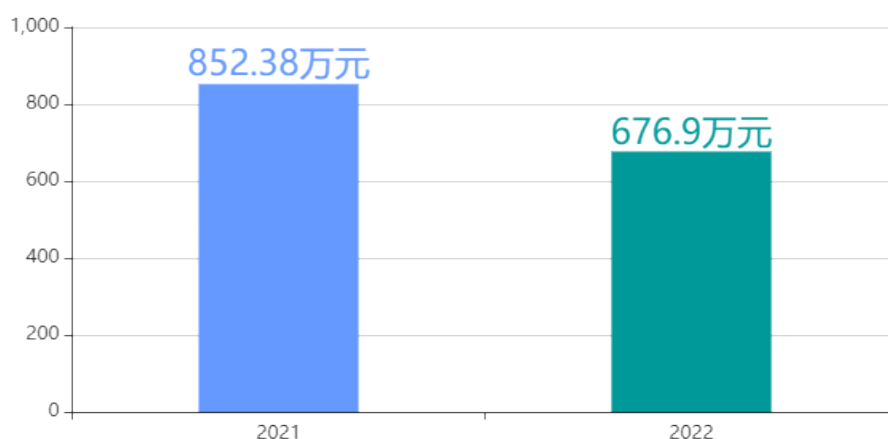


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 676.9 万元，占本年支出合计的 92.73%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 175.48 万元，下降 20.59%。主要是因疫情原因，多项考试取消或推迟，项目支出减少。

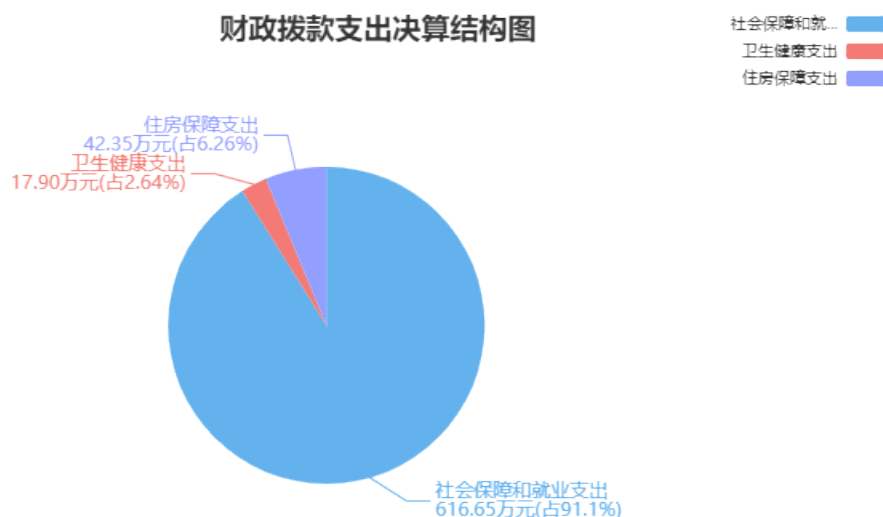
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 676.9 万元，主要

用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 616.65 万元，占 91.1%；卫生健康（类）支出 17.9 万元，占 2.64%；住房保障（类）支出 42.35 万元，占 6.26%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 708.08 万元，支出决算为 676.9 万元，完成年初预算的 95.6%。决算数小于年初预算数的主要原因是因疫情原因，多项考试取消或推迟，项目支出减少。其中：

1、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）。年初预算为 340 万元，支出决算为 181.15 万元，完成年初预算的 53.28%。决算数小于年初预算数的主要原因是因疫情原因，多项考试取消或推迟，项目支出减少。

2、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为 284.74 万元，支出决算为 384.97 万元，完成年初预算的 135.2%。决算数

大于年初预算数的主要原因是 2022 年发放奖励性绩效，事业运行支出增加。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 4.74 万元，支出决算为 7.98 万元，完成年初预算的 168.35%。决算数大于年初预算数的主要原因是 2022 年新增退休人员，离退休支出增加。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 31.73 万元，支出决算为 42.54 万元，完成年初预算的 134.07%。决算数大于年初预算数的主要原因是 2022 年发放奖励性绩效，机关事业单位基本养老保险缴费基数增加，机关事业单位基本养老保险缴费支出增加。

5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 17.01 万元，支出决算为 17.9 万元，完成年初预算的 105.23%。决算数大于年初预算数的主要原因是 2022 年发放奖励性绩效，事业单位医疗缴费基数增加，事业单位医疗支出增加。

6、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 29.86 万元，支出决算为 42.35 万元，完成年初预算的 141.83%。决算数大于年初预算数的主要原因是 2022 年发放奖励性绩效，住房公积金缴费基数增加，住房公积金支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 495.75 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 464.78 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费。

公用经费 30.97 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 0.11 万元，支出决算为 0.11 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2022 年预算基本持平，全年无预算。全年支出涉

及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2022 年预算基本持平，全年无预算。

其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2022 年聊城市人事考试中心使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 0 万元。截至 2022 年 12 月 31 日，聊城市人事考试中心财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 0 辆。

3、公务接待费全年预算为 0.11 万元，支出决算为 0.11 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 0.11 万元，主要用于接待各项考试工作省巡视人员，共计接待 3 批次、12 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出说明

本单位无财政拨款安排的机关运行经费支出。

十一、政府采购支出说明

2022 年度政府采购支出总额 2.9 万元，其中：政府采购货物支出 2.9 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 2.9 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 2.9 万元，

占政府采购支出总额的 100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度市级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 3 个，涉及预算资金 393.09 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

本单位无重点绩效评价项目。

（二）市级预算项目绩效自评结果。聊城市人事考试中心 2022 年度市级预算绩效自评的 3 个项目中，2 个项目自评等级为优，1 个项目自评等级为良。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。但是也存在部分项目产出指标低于预期，项目实际进展较慢等问题，下一步市人事考试中心将继续强化对项目预算资金绩效实现情况

的责任约束，对项目资金偏离预算绩效目标的支出，及时采取有效措施予以纠正，让资金管理人、使用人皆知“自家的钱怎么花的，花得怎么样，存在什么责任”，进一步规范资金使用绩效。加强项目资金使用效益跟踪“回头看”，及时预控、查找资金使用和管理过程中的薄弱环节，提出纠偏措施。

今年在单位决算中反映了 2022 年度全部市级预算项目绩效自评情况，以及人事考试及人才评价工作业务经费、标准化考点建设及维护、标准化考点建设及维护（结余收入）等 3 个项目的绩效自评表。

1. 人事考试及人才评价工作业务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 92 分。全年预算数为 280 万元，执行数为 167 万元，完成预算的 59.64%。项目绩效目标完成情况：2022 年我单位紧紧围绕安全考试、公平考试、科学考试的目标，强化担当、切实履职，顺利完成了 20 项人事考试组织任务，服务考生 33870 人次，树立了人事考试良好形象。

2. 标准化考点建设及维护项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 85 分。全年预算数为 60 万元，执行数为 14 万元，完成预算的 23.33%。项目绩效目标完成情况：完成现有 5 个人事考试标准化考点、300 个标准化考场的监控摄像及传输系统、反作弊设备等设备维修维护工作，进一步提高反作弊能力，为考生提供更为公平、公

正的考场环境。

3. 标准化考点建设及维护（结余收入）项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为53.09万元，执行数为53.09万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：完成现有5个人事考试标准化考点、300个标准化考场的监控摄像及传输系统、反作弊设备等设备维修维护工作，进一步提高反作弊能力，为考生提供更为公平、公正的考场环境。

2022年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。本单位无重点绩效评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)综合业务管理(项)：反映人力资源和社会保障管理方面综合性管理事务支出。

十七、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十八、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)：反映事业单位开支的离退休经费。

十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规

定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十二、其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)：反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。

第五部分

附 件

2022 年度项目支出绩效自评情况汇总表

单位：聊城市人事考试中心

序号	项目名称	自评得分	自评等级
1	人事考试及人才评价工作业务经费	92	优
2	标准化考点建设及维护	85	良
3	标准化考点建设及维护（结余收入）	100	优

附件1

市级预算项目支出绩效自评表

(2022年度)

单位: 万元

项目名称	标准化考点建设及维护(结余收入)			主管部门	市人力资源和社会保障局			
项目实施单位	市人事考试中心			联系电话	0635-2189977			
项目预算执行情况(10分)	年初预算数	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	53.09	53.09	53.09	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	53.09	53.09	53.09	-	100%	-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	1.继续提升标准化考点信息化建设水平。 2.加强标准化考点建设和维护,确保考试安全。			完成				
年度绩效指标(50分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	监控平台建设数量	1个	1	15	15	
		质量指标	质量达标率	≥95%	100%	15	15	
		时效指标	建设完成及时率	≥95%	100%	15	15	
		成本指标	成本控制	≤53.09万元	53.09	10	10	
	社会效益	社会效益	考试社会评价水平	提高	完成预期指标	10	10	
		可持续影响指标	考试工作长效管理机制	健全	完成预期指标	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意度	≥95%	100%	15	15		
总分				100				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

市级预算项目支出绩效自评表

(2022 年度)

单位：万元

项目名称		人事考试及人才评价工作业务经费		主管部门	市人力资源和社会保障局			
项目实施单位		市人事考试中心		联系电话	0635-2189977			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	280	280	167	10	59.64%	6	
	其中：当年财政拨款	280	280	167	-	59.64%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		确保市人事考试中心承担各项考试、技能评价、技能竞赛等工作顺利开展，做好人事考试组织、人才评价（鉴定）工作。		已完成				
年度绩效指标 (50分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	组织考试、鉴定、竞赛数量	≥15场、次	20	15	15	
		质量指标	各项考试组织达标率	≥95%	100%	15	15	
		时效指标	工作完成及时率	100%	100%	15	15	
		成本指标	项目预算资金安排	≤280万元	167万元	10	6	部分资金年底未能支付，2023年项目指标下达后将再次申请支付
		社会效益	保障人事考试顺利开展	保障	完成预期指标	10	10	
		可持续影响指标	各类考试工作长效管理机制	健全	完成预期指标	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95%	100%	15	15		
总分		92						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1



市级预算项目支出绩效自评表

(2022 年度)

单位: 万元

项目名称		标准化考点建设及维护		主管部门	市人力资源和社会保障局			
项目实施单位		市人事考试中心		联系电话	0635-2189977			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	60	60	14	10	23.33%	2.3	
	其中: 当年财政拨款	60	60	14	-	-	-	
	上年结转资金				-	-	-	
	其他资金				-	-	-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		1. 按要求进一步做好标准化考点建设项目。 2. 做好已建成标准化考点的设备维护工作。		基本完成				
年度绩效指标 (50分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	维护标准化考点数量	≥4个	4	15	15	
		质量指标	项目达标率	≥98%	100%	15	15	
		时效指标	标准化考点设备维护及时率	≥98%	100%	15	15	
		成本指标	项目成本控制数	≤60万	14万	10	2.3	年初预计办公地点变更, 后因疫情等原因, 办公地点未如期变更, 部分项目未能开展。
	社会效益指标	社会效益指标	考试信息化水平	提升	完成预期指标	10	10	
		可持续影响指标	考试服务可持续度	提升	完成预期指标	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意度	≥95%	完成预期指标	15	15		
总分		85						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。